



Sala de procesamientos Datos CEDE

Horario: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m.

Información disponible:

1. Bases restringidas del DANE solicitadas previamente para su uso en la sala.
2. Registros programas Más Familias en Acción y Jóvenes en Acción a corte diciembre 2017
3. ELCA con coordenadas
4. Registros individuales de Prestación de Servicios de Salud – RIPS ó SISPRO
5. Grillas de coca – SIMCI 2001-2016-2017

Reglas sala:

1. Las citas se deben agendar a través del correo saladane@uniandes.edu.co mínimo 48 horas hábiles antes de comenzar el turno solicitado y sujeto a disponibilidad.
2. Las citas son de máximo tres horas seguidas. Se pueden pedir hasta dos por día.
3. Para garantizar el acceso a la sala de todos, se aplicarán sanciones a aquellos que no cumplan con sus reservas:
 - a. Si reserva y no llega dentro de los siguientes 30 minutos de su cita, esta será automáticamente cancelada y se inhabilitará por 3 días hábiles el uso.
 - b. Si reserva dos turnos en el mismo día y no cumple con el 70% del tiempo en cada uno de ellos se inhabilitará su acceso a la sala por 3 días hábiles.
4. Por favor recuerde que NO se pueden ingresar dispositivos electrónicos (celulares, tabletas, etc), hojas o cuadernos.
5. Está prohibido consumir alimentos o bebidas al interior de la sala.
6. Para ingresar a la sala deben firmar un Acuerdo de Confidencialidad, el cual lo compromete a dar un uso responsable de los datos a los que accede.
7. Si acceden a bases que no son de Datos Cede, es responsabilidad del estudiante, profesor, e investigador contar con los permisos pertinentes para su uso.

Para usuarios de bases restringidas del DANE:

8. Para ingresar información a los servidores del DANE debe enviar los archivos a saladane@uniandes.edu.co al menos 24 horas hábiles antes del inicio de su cita.
9. Si desea extraer resultados de los servidores, debe diligenciar el Acta de Entrega de información del DANE que está disponible en la sala de procesamiento. El DANE dispone de aproximadamente 10 días hábiles para dar respuesta a su solicitud.

Para los usuarios de otras bases restringidas:

10. Para ingresar información a la Sala de Procesamiento debe enviar los archivos a Mercedes Tibavisco (m.tibavisco77@uniandes.edu.co) al menos 24 horas hábiles antes del inicio de su cita.
11. Para extraer RESULTADOS, debe envía un correo a Mercedes Tibavisco indicando el nombre y ubicación del archivo que desea. La Universidad dispone de 6 días hábiles para dar respuesta a su solicitud.

La sala de procesamiento de datos es un bien público, por favor utilícelo adecuadamente.